

**MADRELINGUA** ITALIANO

**ALTRE LINGUA**

Capacità di lettura INGLESE  
elementare  
Capacità di scrittura elementare  
Capacità di espressione elementare

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente pluriculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra .

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Leadership, senso dell'organizzazione, gestione di bilanci, progetti di gruppo e di eventi e manifestazioni culturali acquisite in attività istituzionali e di volontariato con i seguenti incarichi e responsabilità:

dal luglio 2015 ad oggi Componente del Consiglio d'Amministrazione "Istituzione Palazzo Rospigliosi" – Ente strumentale del Comune di Zagarolo

**INTERESSI**

Partecipa a corsi di teatro amatoriale e a rappresentazioni teatrali pubbliche.

E' iscritta ad alcune associazioni di volontariato condividendo in maniera attività le finalità umanitarie.

Per le attività del tempo libero predilige partecipare alle escursioni in montagna e in altri luoghi naturalistici.

*Randie Pizzi*

CURRICULUM VITAE CLAUDIA PIZZI

Nome Pizzi Claudia  
Indirizzo Via Euro 3 - Zagarolo ( Roma)  
Telefono  
E-mail claudiap0505@yahoo.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 05/5/1952

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a) Dal 1976 al 2008  
Nome e indirizzo del Unicredit S.p.A.  
datore di lavoro Ente privato  
Tipo di azienda o settore Quadro Direttivo  
Tipo di impiego Responsabile operativo Filiale di Zagarolo  
Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date Luglio 1971  
Nome e tipo di istituto di Diploma di perito tecnico industriale  
istruzione o formazione

Nome e tipo di istituto di Corsi formativi aziendali, tra i quali Corso sulla sicurezza e primo  
istruzione o formazione soccorso.

*Claudia Pizzi*